



MUNICÍPIO DE MÉRTOLA
CÂMARA MUNICIPAL

1/2024

**ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DA
CÂMARA MUNICIPAL DE MÉRTOLA,
REALIZADA EM 3 DE JANEIRO DE 2024**

----- Aos três dias do mês de janeiro do ano de dois mil e vinte e quatro, no Salão Nobre da Câmara Municipal de Mértola, encontrando-se presentes os senhores: Rosinda Maria Freire Pimenta, Luís Miguel Braz Morais Costa, Luís Miguel Cavaco dos Reis e António José Guerreiro Cachoupo, nas qualidades, respetivamente de Vice-Presidente e Vereadores da Câmara Municipal, teve lugar a reunião ordinária da Câmara Municipal de Mértola.-----

1.- ABERTURA DA REUNIÃO: - Encontrando-se presente a maioria dos membros, da Câmara, a Sr.^a Vice-Presidente declarou aberta a reunião eram 09:30horas. ----

2.- FALTAS: Faltou o Sr. Presidente por se encontrar em serviço externo em representação do Município. -----

3.- APROVAÇÃO DA ATA DA REUNIÃO DA CÂMARA DE 20-12-2023: -----

----- Nos termos do nº 2 do artº 57º da Lei nº 75/2013, de 12 de setembro, a Sr.^a Vice-Presidente submeteu a aprovação a Ata da reunião ordinária da Câmara Municipal realizada no dia vinte dezembro de dois mil e vinte quatro.-----

----- Não tendo a ata ficado disponível atempadamente, a sua aprovação foi adiada para a próxima reunião de Câmara. -----

4.- PERÍODO DE ANTES DA ORDEM DO DIA: -----

----- Nos termos do artº 52º da Lei nº 75/2013, de 12 de setembro, o Sr. Presidente declarou aberto o período de antes da ordem do dia. -----

----- O Vereador Luís Morais desejou um Bom Ano 2024 a todos os presentes. ----

5.- SITUAÇÃO FINANCEIRA: - Foi presente o Resumo Diário de Tesouraria, respeitante ao dia de ontem, verificando-se a existência dos seguintes saldos: ----

DA CÂMARA: 8.612.670,99€ -----

DE OPERAÇÕES DE TESOURARIA: 41.705,34€-----

TOTAL DE DISPONIBILIDADES: 8.654.376,33€ -----

----- A Câmara Municipal tomou conhecimento. -----

6.- CORRESPONDÊNCIA: - Foi presente o registo de correspondência entrada e expedida desde a última reunião até ao dia de ontem, através da Aplicação MyDoc.

----- Foi também presente o registo dos requerimentos de particulares que deram entrada nos Serviços de Gestão Territorial desde a última reunião até ao dia de ontem. -----

----- A Câmara Municipal tomou conhecimento. -----

7.- FINANÇAS E CONTABILIDADE: -----

7.1 – IMPOSTO MUNICIPAL SOBRE IMÓVEIS REFERENTE A 2023 A LIQUIDAR EM 2024 – RETIFICAÇÃO: -----

Na reunião de Câmara de 06 de dezembro foi aprovada uma proposta do Gabinete Jurídico e de Fiscalização Municipal, que continha no ponto 1, a seguinte tabela: ---

Nº de dependentes a cargo	Dedução fixa (em €)
1	20
2	40
3 ou mais	70

Considerando que a tabela não estava de conformidade com a legislação em vigor, propõe-se que seja considerada a seguinte informação: -----

Nº de dependentes a cargo	Dedução fixa (em €)
1	30
2	70
3 ou mais	140

A presente informação já foi considerada no portal da DGCI após despacho do Sr. Presidente da câmara do dia 20 de dezembro, pelo que se remete à próxima reunião de câmara para ratificação. -----

Após a ratificação em reunião de Câmara, o processo deverá ser remetido à Assembleia Municipal. -----

----- A Câmara Municipal, após votação nominal, deliberou por unanimidade, aprovar a ratificação da retificação conforme proposto na informação acima transcrita, e remeteu o processo à próxima Assembleia Municipal para ratificação. --

7.2 – DÉCIMA TERCEIRA ALTERAÇÃO AO ORÇAMENTO MUNICIPAL PARA 2023 – CONHECIMENTO: -----

----- Nos termos e para efeitos do disposto no nº3 do artigo 35º da Lei nº 75/2013 de 12 de setembro, foi presente para conhecimento a 13ª alteração ao orçamento municipal para 2023. -----

----- A Câmara Municipal tomou conhecimento. -----

7.3– DÉCIMA TERCEIRA ALTERAÇÃO ÀS GRANDES OPÇÕES DO PLANO PARA 2023 – CONHECIMENTO: -----

----- Nos termos e para efeitos do disposto no nº3 do artigo 35º da Lei nº 75/2013 de 12 de setembro, foi presente para conhecimento a 13ª alteração às grandes opções do plano para 2023.-----

----- A Câmara Municipal tomou conhecimento. -----

8.- EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTO: -----

81. - DESIGNAÇÃO DE REPRESENTANTE COMISSÃO HORTAS DO CONVENTO: -----

----- Foi presente a informação nº 4331/2023, de 14 de dezembro, da Divisão de Cultura, Património e Desporto, e cujo teor se transcreve: -----

----- "Prevê o Regulamento das Hortas do Convento, no seu Artigo 10º, ponto 1, a criação de uma Comissão, constituída por 5 elementos - Câmara Municipal de Mértola (1); Associação Entre Dois Rios/Convento S. Francisco (1); ALSUD (1) e utilizadores (2), cujo objetivo será o de acompanhar o regular funcionamento das hortas e que decidirá sobre questões regulamentares. No ponto 2 refere que os representantes dos promotores do projeto são designados por estes. -----

Assim, propõe-se que a Câmara Municipal de Mértola designe o seu representante que irá integrar a Comissão das Hortas do Convento."-----

----- A Sr.ª Vice-Presidente propôs que o representante do Município fosse o Técnico Superior Dr. Manuel Marques. -----

----- A Câmara após votação nominal, deliberou por unanimidade, aprovar a proposta da Sr.ª Vice-Presidente. -----

9.- PETIÇÕES DE INTERESSE PARTICULAR: -----

9.1 – CENTRO HISTÓRICO DE MÉRTOLA – DÍSTICO DE CIRCULAÇÃO E ESTACIONAMENTO: -----

----- Atenta a pretensão do requerente datada de 15.12.2023, solicita autorização para estacionar o seu veículo no centro histórico, onde exerce funções ao serviço da



MUNICÍPIO DE MÉRTOLA
CÂMARA MUNICIPAL

autarquia, por dificuldades de mobilidade conforme declaração médica que anexa; - O art.6.º do regulamento municipal de transito do centro histórico elenca a quem é permitido o estacionamento no centro histórico, nomeadamente na sua "alínea g) pessoas com mobilidade condicionada, mediante exibição de dístico regulamentar".- Ora, a pretensão da requerente não se enquadra no disposto na al. g) do art.6.º do regulamento municipal de trânsito do centro histórico pois não se trata de pessoa com mobilidade condicionada pelo que s.m.e., a pretensão do requerente trata-se de caso omissos nos termos art.16.º do referido regulamento, sob epígrafe dúvidas e omissões. Face ao exposto, propõe-se que a pretensão do requerente seja objeto de deliberação em próxima reunião de Câmara Municipal (à semelhança de pedido idêntico para o corrente ano). -----

----- A Câmara Municipal, após votação nominal, deliberou por unanimidade aprovar a atribuição da autorização de estacionamento conforme requerido. -----

10.- INTERVENÇÃO DO PÚBLICO: -----

----- Encontrando-se público presente, a Sr.ª Vice-Presidente declarou aberto o período de intervenção do público previsto na lei, dando a palavra ao munícipe presente. -----

----- O Sr. Jorge Pulido Valente solicitou esclarecimentos sobre os seguintes pontos, relativos ao Orçamento e Grandes Opções do Plano para 2024: -----

1- Qual o saldo de gerência a transitar para 2024; -----

2- Taxa de execução de 2023; -----

----- O Chefe da DAF informou que ainda não está encerrado o ano, pelo que não existem ainda taxas de execução definitivas. -----

3- Tipo de intervenção irá ser realizada no Largo da Alcachofra e frente ribeirinha; -

----- A Sr.ª Vice-Presidente respondeu que relativamente ao Largo da Alcachofra ainda está a ser feito o projeto e quanto à frente Ribeirinha, já existe projeto e será lançado muito brevemente a fase 1, entre a "Boca da Ribeira "e o Cais do Guadiana, com intervenção paisagística, iluminação e acessos. Serão feitas apresentações públicas do processo, sendo que relativamente à fase 1 e tendo em conta que foi submetido e aprovado pelas várias entidades competentes, já não haverá lugar a alterações. -----

4- Se o Centro Histórico de Mértola irá estar integrado na intervenção na rede de águas e telemetria; -----

----- A Sr.ª Vice-Presidente respondeu que é precisamente no Centro Histórico que irá ser aplicada a telemetria e leitura ótica, estando atualmente em fase de solicitar orçamentos para avançar com o processo, aguardando que no âmbito do 2030, possa haver algum apoio ao financiamento a esse tipo de iniciativas. -----

5- Se existe projeto relativo ao acesso pedonal ao Além-Rio; -----

----- A Sr.ª Vice-Presidente respondeu que ainda não há projeto, estando em fase de elaboração. -----

6- Orçamento participativo – irá haver um novo ou trata-se de edições anteriores não finalizadas; -----

----- A Sr.ª Vice-Presidente respondeu que relativamente ao Orçamento Participativo, irão avançar com as ações que estão em falta, sendo que o próximo orçamento será aberto para o próximo ano. -----

7- Centro Experimental de Ciência Viva; -----

----- A Sr.^a Vice-Presidente respondeu que o espaço do Centro Experimental de Ciência Viva, é nos Corvos, estando a obra terminada e em fase de aquisição de equipamentos e funcionamento.-----

8- Assuntos não mencionados no documento: estradas de Almodôvar e Serpa, saúde, tomada de água no Pomarão e reforço de água ao Espírito Santo e navegabilidade do Guadiana; -----

----- A Sr.^a Vice-Presidente respondeu que as não referências à estrada de Serpa e Almodôvar, tomada de água do Guadiana e navegabilidade se prendem com o facto das mesmas não estarem versadas nas Grandes Opções do Plano do Município e não se manifestam em termos financeiros no Orçamento Municipal.-----

9- Se as Hortas do Convento serão integradas na rede alimentar; -----

----- A Sr.^a Vice-Presidente respondeu que é para continuar e para avançar com o processo.-----

10- Não há referencias comunidade energética renovável, pobreza energética e transportes;-----

----- A Sr.^a Vice-Presidente respondeu que apesar de não estar referenciado no texto do documento, mesmos encontram-se previstos no plano.-----

11- Centro de resíduos, construção e demolição, sem referências de quadros financeiros; -----

----- A Sr.^a Vice-Presidente respondeu que está referenciado no PAPERSU, tendo sido submetido no final do ano e já com previsão de custos associado.-----

12- Recolha de bio resíduos no Centro Histórico. -----

----- A Sr.^a Vice-Presidente respondeu que a recolha de biorresíduos já poderá ser feita pelos residentes do Centro Histórico, devendo solicitar para o efeito, no Gabinete de Atendimento ou no Posto de Turismo um contentor e sacos laranja oferecidos gratuitamente para esse tipo resíduos. Os sacos são recolhidos no dia dos resíduos indiferenciados. Esses resíduos serão reencaminhados para a Resialentejo, para compostagem e produção de fertilizantes naturais. -----

11.- APROVAÇÃO DA ATA: -----

----- Não havendo mais assuntos a tratar a Sr.^a Vice-Presidente da Câmara declarou a reunião suspensa para efeitos de elaboração da respetiva ata eram 09:55horas anunciando a reabertura dos trabalhos pelas 10:00horas. -----

----- Sendo 10:00horas e encontrando-se presentes a totalidade dos membros da Câmara presentes na reunião, a Sr.^a Vice-Presidente declarou reabertos os trabalhos, tendo-se de imediato passado à leitura das minutas da ata da reunião, em voz alta, na presença simultânea de todos, após o que foi submetida a votação e aprovada por unanimidade.-----

12.-ENCERRAMENTO: -----

----- Não havendo mais assuntos a tratar a Sr.^a Vice-Presidente da Câmara declarou encerrada a reunião eram 10:05horas. -----

----- E eu, Coordenadora Técnica, a redigi, subscrevo
e assino. -----